



QUALITY

ISO 9001

## Certificación ISO 9001 Sistemas de gestión de calidad

### Certificación ISO 9001:2015 ISO 9001:2015 Certification

La norma ISO 9001:2015 es parte de la familia de normas 9000 enfocadas a la implementación de sistemas de gestión de calidad dirigidos a que las organizaciones aseguren el cumplimiento de los requerimientos de sus clientes y partes interesadas así como lograr la mejora de los productos, servicios y de los procesos de la organización.

El sistema de gestión de calidad descrito por el estándar esta basado en 7 principios de gestión de calidad:

1. Enfoque al cliente
2. Liderazgo
3. Compromiso de las personas
4. Enfoque a procesos
5. Mejora
6. Decisiones basadas en evidencia y hechos
7. Gestión de las relaciones con partes interesadas y proveedores

Estos principios asegurarán que su organización o negocio este preparado para cumplir de forma consistente los requerimientos de sus clientes y crear valor hacia ellos.

# Beneficios



El estándar ISO 9001:2015 establece los requerimientos para establecer un sistema de gestión de calidad, el sistema ayuda a los negocios y organizaciones a ser mas eficientes y mejorar la satisfacción de sus clientes.

La organización obtendrá los siguientes beneficios:

- Evaluar el contexto de su organización para definir quien pueden ser afectado por su trabajo y cuales son las expectativas que se tienen de su organización. Esto podrá habilitar a su organización a establecer claramente objetivos e identificar oportunidades que mejoren sus productos, servicios o procesos.
- Poner sus clientes primero, asegurándose de que de forma consistente se cumplan sus requerimientos y expectativas. Esto puede lograr la repetición de ventas y servicios otorgados a sus clientes cautivos, la obtención de nuevos clientes y como consecuencia el crecimiento de su negocio u organización.
- Trabajar en una forma mas eficiente en el que todos sus procesos este alineados y entendidos por todos los integrantes de u organización. Esta condición incrementa la productividad y eficiencia logrando una reducción de los costos de operación.
- Asegurar el cumplimiento de requerimientos estatutarios y regulatorios.
- Expandirse a nuevos mercados, ya que en algunos sectores y clientes la certificación ISO 9001 es requerimiento para emprender negocios.
- Identificar y evaluar los riesgos asociados con su organización.

# Proceso de Certificación

## The road to certification



El proceso para obtener la certificación en ISO 9001:2015 consiste en 6 pasos:

**Paso 1.-** AVR lo provee de nuestra solicitud de cotización para obtener toda la información para realizar una propuesta económica en base a la naturaleza de su organización

**Paso 2.-** Una vez obtenida y analizada la solicitud de cotización AVR hace entrega de una propuesta económica para obtener la certificación. Una vez obtenida usted puede proceder con la aceptación de la propuesta mediante nuestra carta de aceptación.

Usted puede solicitar que AVR realice una "pre-auditoría" para identificar el nivel de preparación que su organización para una auditoría de certificación. Este servicio es opcional sin embargo es muy comúnmente utilizado para identificar incumplimiento o debilidades en el sistema de gestión.

**Paso 3.-** Una vez obtenida la aceptación de los servicios se realiza la programación de los servicios en las fechas especificadas por su organización.

**Paso 4.-** La primera parte formal de su proceso de certificación es la **Etapas 1**, la cual es consiste en una revisión de la información documentada su sistema de gestión, una evaluación y revisión del entendimiento de los requerimientos del estándar por su organización, la obtención de información suficiente para el entendimiento del funcionamiento de su organización.

Esta etapa permite al auditor evaluar el cumplimiento de su sistema con los requerimientos del estándar, lograr un entendimiento mejor de la naturaleza y características de su organización y planear el resto de la auditoría de la manera mas efectiva posible. Una vez terminada la Etapas 1 usted recibirá un informe donde se le expondrán las áreas de preocupación sobre el cumplimiento de certificación y el grado de preparación de su organización de forma que pueda actuar y asegurar un resultado exitoso.

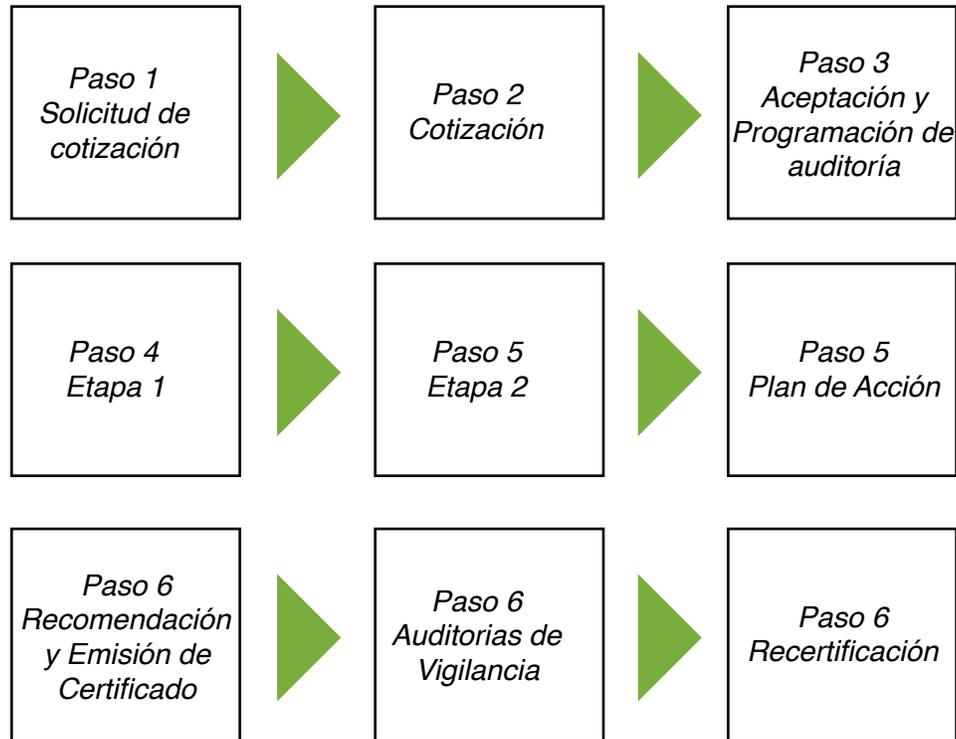
# Proceso de Certificación

## The road to certification

**Paso 5.-** La segunda parte formal de su proceso de certificación es la **Etapa 2**, esta etapa incluye entrevistas con su personal, observación de actividades, inspecciones y la revisión de registros con el objetivo de evaluar el grado de cumplimiento con los requerimientos . Al final de esta etapa el auditor entregará un informe de los hallazgos encontrados, observaciones y oportunidades de mejora, en caso de encontrarse no conformidades su organización deberá presentar un plan de acción para corregir las no conformidades, toda la información se integrará en un paquete y entregado a un comité técnico para su revisión y su confirmación para que su certificado sea emitido.

**Paso 6.-** A lo largo de la validez de su certificado, se programarán auditoria anuales o semestrales para revisar el plan de acción propuesto durante la etapa 2, revisar cumplimiento con el estándar y el comportamiento de su sistema de gestión, al termino del ciclo de 3 años se realizará una auditoría de re-certificación para extender la validez del certificado.





## Recomendaciones

### 1.- Obtener el estándar

Obtener y leer una copia del estándar para familiarizarse con los requerimientos y posteriormente decidir si el estándar se adapta a las necesidades de la organización

### 2.- Integración de un equipo y elaboración de estrategia

La adopción de un sistema de gestión necesita ser una decisión estratégica de todas las áreas que dirigen la organización

### 3.- Entrenamiento

Los integrantes de su equipo responsable de implementar y mantener el sistema de gestión van a necesitar saber más a detalle los requisitos y detalles del estándar, hay una gran variedad de cursos y talleres en AVR, acérquese a un asesor comercial para que determinen sus necesidades

### 4.- Determine la necesidad de un consultor

Existen consultores independientes en el medio que pueden guiarlo para el diseño, implementación y mantenimiento de un sistema de gestión

### 5.- Desarrolle Procedimientos

Documente procedimientos que describan los procesos de su organización, los procedimientos deben responder las siguientes preguntas (Porque, Quien, Donde, Cuando, Que y Como)

### 6.- Implemente su sistema de gestión

Comunicación y entrenamiento son la clave para una exitosa implementación, durante la implementación su organización debe trabajar de acuerdo a lo descrito en los procedimientos, así como, documentar registros para demostrar la efectividad del sistema de gestión

**Dirección Oficinas**

+ **AVR** Ciudad de Mexico  
Bernardo Quintana No 105 Int.  
702  
La Loma Santa Fe  
México DF.  
CP. 01210

**Teléfonos**

+52 550194025  
+52 5541593021

+ **AVR** Puerto de Veracruz  
Cherna No 188  
Costa de Oro  
Boca del Rio, Veracruz  
CP. 94299

**Teléfonos**

+52 2299290387  
+52 2292846467

+ **AVR** Ciudad del Carmen  
Calle 33 No 133-A  
Burócratas  
Ciudad del Carmen, Campeche  
CP. 24178

**Teléfonos**

+52 983822919

**Email**

[informes@avr.com.mx](mailto:informes@avr.com.mx)

**Web**

[www.avr.com.mx](http://www.avr.com.mx)



# Contacto Región Mexico

Contact Mexico Region